

Гаранцията за участие за обекта се внася по банков път по банкова сметка на ТП „ДГС Стара река” - **IBAN: BG06RZBB91551004402566, BIC: RZBBBGSF** при Райфайзенбанк клон Сливен в срок до 16:00 часа на деня, в който изтича срока за подаване на предложения. Задържането и освобождаването на паричната сума на кандидатите става съгласно Наредбата и условията на Възложителя.

8. Не се допуска подизпълнител.

9. Кандидатите, които участват в процедурата за „Продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен за обектите намираща се на територията на ТП „ДГС Стара река”, съгласно одобрен график за продажба на прогнозни количества дървесина, намираща се на територията на ТП „ДГС Стара река”, за да бъдат допуснати до участие в открития конкурс, трябва да отговарят на следните изисквания, за което представят и съответните документи подробно изброени в одобрените с настоящата заповед условия.

9.1. Заявление за участие по образец;

9.2. декларация, че кандидатът не е:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) в производство по ликвидация;

г) свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на ЗПУКИ с директора на ДП и съответното ТП;

д) сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

е) лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато продавач е община, че кандидатът няма парични задължения и към съответната община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

9.3. копие от удостоверението за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност, а когато кандидатът е физическо лице - копие от договор с лице, вписано в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

9.4. документ за внесена гаранция за участие в търга;

9.5. Декларация / образец/, че кандидатът няма да използва подизпълнител..

9.6. Изискванията на т. 9.2. се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата и на подизпълнителите, ако има такива.

9.7. Когато кандидатът в търга е чуждестранно юридическо лице и изискуемите документи са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

10. Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и - по възможност - факс и електронен адрес.

11. Кандидатът да притежава следните правни изисквания и технически възможности за извършване на възлаганата услуга, а именно:

11.1 Техника:

- Да притежава **собствени 3 броя БМТ**. Доказва със заверени от кандидатите копия от документи (*фактура, договор за покупко – продажба и др.*) Кандидатът трябва да представи документ удостоверяващ регистрацията им по реда на „Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника” /ЗРКЗГТ/ обн. Дв. бр.79/1998г., изм. и доп., ДВ бр.22/2003г./, както и че същите са преминали ежегодния технически преглед, съгласно правното предписание на чл.232, т.2 от ЗГ, ЗРКЗГТ и подзаконовите актове за прилагането им.

- Да притежава на територията на Република България **1 брой собствен специализиран трактор или нает такъв** за извоз на дървесина. Доказва със заверени от кандидатите копия от

документи (фактура, договор за покупко – продажба и др.). Кандидатът трябва да представи документ удостоверяващ регистрацията му по реда на „Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника“ /ЗРКЗГТ/ обн. Дв. бр.79/1998г., изм. и доп., ДВ бр.22/2003г./, както и че същият е преминал ежегодния технически преглед, съгласно правното предписание на чл.232, т.2 от ЗГ, ЗРКЗГТ и подзаконовите актове за прилагането им.

11.2 Квалифициран персонал:

- Назначени на трудов договор **3 бр.** лица на длъжност „секач“, притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа с земеделска и горска техника, съгласно ЗРКЗГТ във връзка с чл.230, ал.3 от ЗГ. Трудовите договори могат да бъдат и срочни, като крайният срок на договора покрива срока за изпълнение за съответния обект. Горепосочените обстоятелствата се доказват със заверени от кандидата копия от договори и справка за регистрацията им в НАП.

Всеки кандидат и участник при изготвяне на документите си за участие в конкурса трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Всеки кандидат поема всички разноски по изготвяне и представяне на документите за участие. ТП „ДГС Стара река“ не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените документи остават в архива на ТП „ДГС Стара река“ след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

11.3. Кандидатът има положителна търговска репутация или Декларация /образец/, че кандидата не е извършвал дейности по чл. 10, ал. 1, т. 15 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии- държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

11.6. Парафиран от кандидата и подписан с печат на фирмата участник на всяка страница проект на проекта - договора, който е получил при закупуване на документите за участие **/НЕ СЕ ПОПЪЛВАТ ЦЕНИ И КУБИЦИ/**

12. Не се допуска до участие кандидат, който не отговаря на поставените изисквания от възложителя, респективно не представя някой от изискуемите документи за това и/или такива, които задължително съгласно Наредбата следва да бъдат в оригинал или заверени „вярно с оригинала“

12.1. Когато са налице обстоятелствата по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата.

13. Кандидатът няма право да използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга.

14. Оглед на съответния Обект се извършва лично от кандидата или от упълномощено от него лице, при условия и във време, както следва:

- За **първата дата** на открития конкурс – **всеки работен ден от 8,30 часа до 16,00 часа, с краен срок** за извършване на огледа **до 16,00 часа на 26.09.2016 г.**, след като кандидата представи документ за **закупен комплект** от конкурсни документи и **осигури за своя сметка превоз в присъствието** на представител на ТП „ДГС Стара река“;

- За **втората дата** на открития конкурс – **всеки работен ден от 8,30 часа до 16,00 часа**, с **краен срок** за извършване на огледа до **16,00 часа на 03.10.2016 г.**, при същите условия, по ред и обстоятелства, както за **първа дата**.

15. Място на изпълнение на поръчката: горски територии държавна собственост в района на дейност на ТП „ДГС Стара река, по обекти както следва:

Обект № 1620, подотдели: **114в, 114г, 114д, 114е;**

Обект № 1621, подотдели: **115б, 118б, 118щ;**

Обект № 1622, подотдели: **15р 15с, 16м, 16н, 16о, 16п, 16р;**

Обект № 1623, подотдели: **36а, 35д;**

Обект № 1624, подотдели: **30л, 30м, 30н, 30о, 30п, 30с, 102в**

Обект № 1625, подотдели: **126д.**

16. Размер на гаранцията за изпълнение: **5 %** от достигнатата цена за обекта и се представя **преди сключването** на договора за възлагане на дейности, **съгласно Наредбата.**

17. Цената, която купувачът трябва да заплати, се заплаща **60 % авансово** от достигнатата на търга цена внесена по сметка на Възложителя, съответно: „ЮИДП” ДП – ТП „ДГС Стара река” – при Райфайзенбанк клон Сливен, **IBAN: BG31RZBB91551004060967, BIC: RZBBBGSF** при сключване на договора, след достигане стойността на платената авансова вноска, останалото количество се заплаща след измерването му. Предаването на сортиментите да се извършва след заплащането им от купувача.

18. Първата дата за провеждане е на **27.09.2016 г. от 10,00 часа**, в административната сграда на ТП „ДГС Стара река”; **Втората дата** за провеждане е на **04.10.2016 г. от 10,00 часа** в административната сграда на ТП „ДГС Стара река”, но **само за невъзложените от първата дата Обекти, при същите условия и цени обявени от Възложителя.**

19. С настоящата заповед утвърждавам документацията за участие в открития конкурс.

20. Копие от заповедта да се публикува на интернет страницата на „ЮИДП” ДП и ТП „ДГС Стара река”, да се постави на таблото в стопанството и кметство с. Стара река.

21. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Неделин Колев Недков - зам. директор в ТП „ДГС Стара река”.

Директор:.....
(инж. **Георги Христов**)

